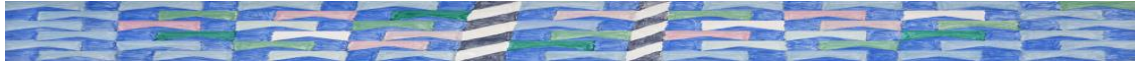




MINISTERIO
DE POLÍTICA TERRITORIAL Y
FUNCIÓN PÚBLICA

INSTITUTO NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

SUBDIRECCIÓN DE
APRENDIZAJE



Balance intermedio (2017-2018)

PLAN DE FORMACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS EN GOBIERNO ABIERTO

Enero 2019



Índice

Introducción y balance general	1
1. Actividades formativas de carácter básico.....	3
1.1. Introducción al Gobierno abierto	3
1.2. Formación de formadores en materia de Gobierno abierto.....	4
2. Actividades formativas de carácter específico	4
2.1. Transparencia y rendición de cuentas.....	4
2.2. Ética pública	5
2.3. Colaboración	5
2.4. Participación.....	6
2.5. Interacción con la ciudadanía.....	6
3. Actividades que facilitan la implementación del Gobierno abierto.....	7
4. Inclusión de contenidos relativos al Gobierno abierto en cursos selectivos y másteres	8
4.1. Cursos selectivos	8
4.2. Másteres universitarios.....	9
5. Red social del INAP: Comunidad de transparencia y Gobierno abierto	9
6. Banco de conocimiento del INAP	10
ANEXOS.....	11
I. Resultados de las evaluaciones de satisfacción.....	11
II. Información adicional	13



Introducción y balance general

El Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) es un organismo encargado de la formación y perfeccionamiento de los empleados públicos. Tal y como se recoge en su [Plan Estratégico General 2017-2020](#), el INAP desea ser un actor central en la transformación de la Administración pública que contribuya al logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y ayude a construir la sociedad española del futuro. Convencido de la importancia del Gobierno abierto en esta labor, el INAP, en estrecha colaboración con la Dirección General de Gobernanza Pública y en consulta con otros actores implicados, elaboró durante 2017 un [“Plan de formación de empleados públicos en Gobierno abierto”](#) (en adelante, Plan de Formación), en el marco de la implementación del [III Plan de Acción de España 2017-2019 de la Alianza para el Gobierno Abierto](#) (en adelante, III Plan de Acción).

En este informe se realiza un balance de la ejecución de las actividades previstas en dicho Plan de Formación, que toma como referencia principal la estructura de este con el fin de facilitar su seguimiento. Se recogen además otras actividades del INAP no incluidas inicialmente en el plan que se consideran relevantes para la promoción del Gobierno abierto. Por último, se adelantan algunas de las actividades previstas para 2019.

La tabla siguiente muestra el estado de las actividades previstas en el Plan de Formación desde el momento de su aprobación hasta el 31 de diciembre de 2018.

TIPOLOGÍA DE ACTIVIDADES	PREVISIÓN	ESTADO		
		Ejecutadas	Iniciadas	Pendientes
Carácter básico	3	3	0	0
Carácter específico	16	10	4	2
Transparencia y rendición de cuentas	5	3	1	1
Ética pública	3	1	1	1
Colaboración	1	0	1	0
Participación	2	1	1	0
Interacción con la ciudadanía	5	5	0	0
TOTAL	19	13	4	2
%	100	68,4	21,1	10,5

Como puede apreciarse, se han ejecutado más de dos tercios (el 68,4%) de las actividades previstas en el Plan de Formación, mientras que del tercio restante la mayoría de las actividades están iniciadas (en diseño o elaboración). Únicamente un 10,5% de las actividades planificadas está pendiente de inicio, por lo que cabe prever que finales de 2019 la ejecución del Plan de Formación será completa.

Hay que tener en cuenta que, tal y como se muestra en la tabla siguiente, se han ejecutado otras 9 actividades adicionales que no estaban inicialmente incluidas en el plan.



TIPOLOGÍA DE ACTIVIDADES	DENOMINACIÓN
Carácter básico	<ul style="list-style-type: none"> • Transparencia y Gobierno abierto • Jornadas de benchmarking sobre Gobierno abierto en América Latina y el Caribe • Gobierno abierto local: descentralización, democratización y desarrollo
Carácter específico Interacción con la ciudadanía	<ul style="list-style-type: none"> • Atención multicanal a la diversidad • Atención al público culturalmente diverso • Información y atención multicanal al ciudadano: violencia de género, discapacidad e inmigración.
Participación	<ul style="list-style-type: none"> • Innovación social y laboratorios ciudadanos para la coproducción de políticas públicas
Carácter facilitador	<ul style="list-style-type: none"> • Accesibilidad en páginas web y a sus contenidos digitales. • Explotación de datos por las Administraciones públicas

Se presentan a continuación unas tablas resumen que ofrecen un balance cuantificado de la ejecución del plan en función de algunas categorías que se han considerado especialmente relevantes.

DATOS GLOBALES DESDE LA APROBACIÓN DEL PLAN HASTA EL 31/12/2018 <i>(No se incluyen los cursos selectivos ni los másteres universitarios).</i>				
Modalidad	Nº Personas formadas	Nº Horas impartidas	Nº Actividades	Nº Ediciones
Presencial	519	405	12	18
En línea	391	200	5	7
Mixta	130	159	4	4
Total	1.040	764	21	29

Año 2017				
Modalidad	Nº Personas formadas	Nº Horas impartidas	Nº Actividades	Nº Ediciones
Presencial	77	75	1	3
Mixta	26	35	1	1
Total	103	110	2	4

Año 2018				
ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL PLAN DE FORMACIÓN				
Modalidad	Nº Personas formadas	Nº Horas impartidas	Nº Actividades	Nº Ediciones
Presencial	242	120	5	6
En línea	215	110	3	4
Mixta	79	84	2	2
Total	536	314	10	12
ACTIVIDADES ADICIONALES NO PREVISTAS EN EL PLAN DE FORMACIÓN				
Modalidad	Nº Personas formadas	Nº Horas impartidas	Nº Actividades	Nº Ediciones
Presencial	200	210	6	9
En línea	176	90	2	3
Mixta	25	40	1	1
Total	401	340	9	13
TOTALES				
Modalidad	Nº Personas formadas	Nº Horas impartidas	Nº Actividades	Nº Ediciones
Presencial	442	330	11	15
En línea	391	200	5	7
Mixta	104	124	3	3
Total	937	654	19	25



1. Actividades formativas de carácter básico

Estas actividades persiguen la satisfacción de las necesidades de carácter genérico detectadas. Con ellas se busca que el mayor número posible de empleados públicos comprenda las bases conceptuales, los valores, los principios y los pilares del Gobierno abierto y conozca algunas estrategias y herramientas para llevarlos a la práctica, incluido el propio III Plan de Acción. Dentro de este apartado, se incluyen también las acciones destinadas a empleados públicos que actuarán como formadores, difusores, impulsores o referentes dentro de sus organizaciones en materia de Gobierno abierto.

1.1. Introducción al Gobierno abierto

En el Plan de Formación se previó un curso masivo en línea (MOOC) de introducción al Gobierno abierto. Puesto que el Instituto Nacional de Tecnologías Educativas y Formación del Profesorado (INTEF) llevó a cabo durante 2018 dos ediciones del MOOC “Educación en Gobierno abierto”, cuyos objetivos eran en gran parte coincidentes con el que tenía previsto el INAP, se ha demorado el lanzamiento de este último.

El MOOC del INTEF se dirigió principalmente a personal docente, pero también participaron en él personas con diferentes perfiles. Tomando en consideración ambas ediciones, se inscribieron 1.674 personas, de las cuales 734 fueron españoles docentes, 496 españoles no docentes, y 444 no españoles.

Como ya se ha adelantado, en 2018 el INAP ofertó tres actividades de carácter básico que no estaban previstas en el Plan de Formación:

- *Dentro de las convocatorias relacionadas con las funciones directivas*

ACTIVIDAD	Nº HORAS/EDICIÓN	MODALIDAD	Nº EDICIONES	Nº PERSONAS FORMADAS	DESTINATARIOS
Transparencia y Gobierno abierto	30	En línea	1	58	Personal directivo, predirectivo y técnico especializado

- *Dentro de la Programación- Interconecta, y en colaboración con la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID)*

ACTIVIDAD	Nº HORAS/EDICIÓN	MODALIDAD	Nº EDICIONES	Nº PERSONAS FORMADAS	DESTINATARIOS
Jornadas de benchmarking sobre Gobierno abierto en América Latina y Caribe	35	Presencial	1	25	Profesionales de las Administraciones públicas iberoamericanas de perfil técnico, predirectivo o directivo involucrados en políticas o iniciativas de Gobierno abierto.
Gobierno abierto local: descentralización, democratización y desarrollo	40	Mixta	1	21	Responsables técnicos de Administraciones locales y regionales con protagonismo activo en el impulso de procesos de descentralización y desarrollo local, especialmente en áreas de información, innovación pública, transparencia, participación ciudadana y cocreación público-privada.



Innovación social y laboratorios ciudadanos para la coproducción de políticas públicas	30	Presencial	1	23	Gerentes y empleados públicos de los gobiernos y las administraciones públicas en distintos niveles (local, provincial/regional o nacional/central), con capacidad para influir en el desarrollo de proyectos novedosos de apertura e integración de los ciudadanos en la gestión de lo público y la coproducción de bienes y servicios.
--	----	------------	---	----	--

1.2. Formación de formadores en materia de Gobierno abierto.

Se han realizado dos ediciones del curso de formación de formadores en Gobierno abierto, la primera se inició a finales de 2017 y terminó en 2018, mientras que la segunda tuvo lugar en el primer trimestre de 2018. Ambas se llevaron a cabo de manera mixta, combinando una fase en línea y otra presencial.

ACTIVIDAD	Nº HORAS/EDICIÓN	MODALIDAD	Nº EDICIONES	Nº PERSONAS FORMADAS	DESTINATARIOS
Formación de formadores en materia de Gobierno abierto	35	Mixta	1	21	Personal de las Inspecciones de Servicios y de otras unidades con elevado potencial como impulsores del Gobierno abierto
Formación de formadores en materia de Gobierno abierto	30	Mixta	1	54	Personal de las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno
TOTAL	65		2	75	

Estas actividades se complementaron con la realización, en el mes de noviembre de 2018, de un seminario-taller de evaluación y sistematización de experiencias de formación de formadores en Gobierno abierto, de 12 horas de duración. En él participaron 20 empleados públicos que habían realizado los cursos de formación de formadores en Gobierno abierto del INAP y 26 docentes que habían realizado el MOOC del INTEF. Este ejercicio evaluativo ha permitido compartir aprendizajes de cara a la mejora de acciones futuras en el ámbito de la formación de formadores y de la formación para el impulso de la Administración abierta.

En el Plan de Formación se había previsto también la formación de divulgadores del Gobierno abierto, destinada a Empleados públicos participantes en el programa “back to school” y en otras iniciativas similares. Finalmente, no se ha llevado a cabo una actividad específica, sino que sus objetivos y contenidos se han abordado en el marco de los cursos selectivos del INAP.

2. Actividades formativas de carácter específico

2.1 Transparencia y rendición de cuentas.

Sobre esta materia se habían previsto 5 actividades. Sin embargo, finalmente solo se han ejecutado durante 2018 las tres actividades que se detallan a continuación.



ACTIVIDAD	Nº HORAS/EDICIÓN	MODALIDAD	Nº EDICIONES	Nº PERSONAS FORMADAS	DESTINATARIOS
Transparencia, publicidad activa y gestión de la información	30	En línea	1	61	Empleados públicos interesados en conocer las implicaciones de la transparencia en el ejercicio de su actividad profesional, así como la importancia de la publicada activa en la gestión de la información.
Gestión de las herramientas del portal de transparencia	20	Presencial	1	27	Empleados públicos que utilicen las herramientas de gestión del Portal de Transparencia, en especial el personal de las Unidades de Información de Transparencia
La plataforma de contratación del sector público como herramienta de transparencia	20	Presencial	2	54	Funcionarios pertenecientes a los subgrupos A1/A2/C1/C2 y personal laboral equivalente, cuyas tareas impliquen la publicación y comunicación de información relacionada con procesos de contratación pública.
TOTAL	90			142	

El curso “Gestión documental para el Gobierno abierto” no se ha podido llevar a cabo en los términos previstos, ya que se ha estado trabajando en su desarrollo para ofertarlo en 2019. No obstante, tanto el curso “Gestión documental en la Administración pública” (3 ediciones de 40 horas y 132 personas formadas) como el curso “Gestión documental básica” (1 edición de 15 horas y 214 personas formadas) han incluido en su programa contenidos relacionados con la transparencia y el acceso público a la información.

El curso “Transparencia en la gestión y control de subvenciones públicas” se ofertará en 2019.

Por último, aunque no se incluyan en el Plan de Formación ni en este informe, cabe señalar que, en relación con la transparencia, el INAP también ha llevado a cabo a lo largo de 2018 numerosas actividades relativas a la protección de datos.

2.2. Ética pública

Durante 2018 se ha llevado a cabo una de las tres actividades previstas. El MOOC sobre Buen gobierno en las Administraciones públicas y el curso sobre Integridad en la contratación pública están en preparación y se ofertarán en 2019.

ACTIVIDAD	Nº HORAS/EDICIÓN	MODALIDAD	Nº EDICIONES	Nº PERSONAS FORMADAS	DESTINATARIOS
Ética pública y conflictos de intereses	30	En línea	1	34	Funcionarios y personal laboral equivalente que en el momento de la solicitud ocupen puestos comprendidos entre los niveles 26 y 30, ambos incluidos.

2.3. Colaboración

Durante 2018 se ha estado elaborando el MOOC sobre la colaboración como herramienta de innovación social en la gobernanza pública, que se ofertará en 2019.



2.4. Participación

Se ha llevado a cabo uno de los cursos previstos, que se convocó con una denominación diferente a la que figura en el plan, aunque con contenidos muy similares a los previstos.

ACTIVIDAD	Nº HORAS/EDICIÓN	MODALIDAD	Nº EDICIONES	Nº PERSONAS FORMADAS	DESTINATARIOS
Evaluación de la participación ciudadana en las políticas públicas	54	Mixta	1	25	Inspectores de Servicios

El curso sobre Participación y transparencia en el proceso de elaboración normativa se ofertará en 2019.

2.5. Interacción con la ciudadanía

Atención a la ciudadanía

El curso masivo de atención a la ciudadanía se ofertará en 2019. Durante 2018 se han llevado a cabo tanto el curso previsto como varias actividades adicionales en esta materia

ACTIVIDAD	Nº HORAS/EDICIÓN	MODALIDAD	Nº EDICIONES	Nº PERSONAS FORMADAS	DESTINATARIOS
Atención e información a la ciudadanía	50	En línea	2	60	Funcionarios pertenecientes a los subgrupos C1/C2/E y personal laboral equivalente que desempeñen funciones de atención e información al público
Atención multicanal a la discapacidad	25	Presencial	2	47	Funcionarios pertenecientes a los subgrupos A2/C1/C2 y personal laboral equivalente que desempeñen funciones de atención e información al público
Atención al público culturalmente diverso	15	Presencial	1	29	Funcionarios pertenecientes a los subgrupos A1/A2 y personal laboral equivalente que desempeñen las funciones propias de responsables de equipos de atención al ciudadano o personal de atención al público.
Información y atención multicanal al ciudadano. Violencia de género, discapacidad e inmigración.	25	Presencial	2	55	Funcionarios pertenecientes a los subgrupos C1/C2 y personal laboral equivalente que se desempeñen funciones de atención e información al público.

Asistencia en materia de registro para facilitar la relación entre la ciudadanía y la Administración

En 2017 se organizaron tres acciones formativas en esta materia. A raíz de las evaluaciones de las mismas y de los recientes cambios normativos, durante 2018 se han estado revisando sus contenidos de cara a una nueva oferta en 2019.

Redes sociales

Durante 2018 se han abordado todos los contenidos previstos. No obstante, en lugar del curso masivo de carácter básico, se ofertó un curso presencial.



ACTIVIDAD	Nº HORAS/EDICIÓN	MODALIDAD	Nº EDICIONES	Nº PERSONAS FORMADAS	DESTINATARIOS
Redes sociales (Básico)	20	Presencial	1	27	Empleados públicos pertenecientes a los subgrupos A1/A2/C1/C2 y personal laboral equivalente.
Redes sociales (Avanzado)	20	Presencial	1	23	Empleados públicos que desempeñan puestos que requieran el conocimiento avanzado en la materia y poseen conocimientos básicos
Gestión de redes sociales para personal directivo y predirectivo	20	Presencial	1	22	Funcionarios y personal laboral equivalente que en el momento de la solicitud ocupen puestos comprendidos entre los niveles 28 y 30, ambos incluidos.

3. Actividades que facilitan la implementación del Gobierno abierto

Como se apuntaba ya en el informe de detección de necesidades previo a la elaboración del Plan de Formación, hay que tener en cuenta el importante papel que las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) están desempeñando en la transformación de la sociedad y de la propia Administración pública, no solo desde el punto de vista de la automatización de procesos y la eficiencia, sino también en lo que respecta a nuevas formas de interacción, participación y rendición de cuentas; al acceso y tratamiento de la información para la toma de decisiones; a la prestación de bienes y servicios públicos; a la innovación en la forma de hacer frente a los retos; y, en general, a “nuevos ecosistemas de gobernanza” para la creación de valor público.

Por este motivo, a pesar de que su carácter es principalmente instrumental, se considera oportuna la inclusión en este informe de dos actividades que no estaban inicialmente previstas en el Plan de Formación y que desempeñan un importante papel facilitador en la materialización de los valores del Gobierno abierto y en la ejecución de diferentes tipos de iniciativas.

ACTIVIDAD	Nº HORAS/EDICIÓN	MODALIDAD	Nº EDICIONES	Nº PERSONAS FORMADAS	DESTINATARIOS
Accesibilidad en páginas web y a sus contenidos digitales	30	En línea	2	120	Funcionarios pertenecientes a los subgrupos A1, A2, C1 y C2 y personal laboral equivalente que desempeñen funciones relacionadas con la elaboración o publicación de contenidos para páginas web.
Explotación de datos por las Administraciones Públicas	20	Presencial	2	30	Funcionarios del subgrupo A1 y personal laboral equivalente de perfil técnico avanzado, con necesidad de conocer tecnologías de análisis y explotación de datos.



4. Inclusión de contenidos relativos al Gobierno abierto en cursos selectivos y másteres

4.1. Cursos selectivos

El INAP ha realizado la revisión de los programas selectivos de empleados públicos, así como la inclusión de contenidos sobre Gobierno abierto en los diferentes cursos selectivos.

A continuación se indican la información relativa a horas de formación dedicadas a contenido de Gobierno abierto y número de personas formadas, en cada uno de los cursos selectivos. Esta información se agrupa por año de impartición de los mismos.

Año 2017

Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado (incluye promoción interna y acceso libre). Modulo: Gobierno Abierto Duración: 15 horas Nº de alumnos: 298
Cuerpo de Gestión de Sistemas e Informática de la Administración del Estado (incluye promoción interna y acceso libre) Modulo: Gobierno Abierto Duración: 30 horas Nº de alumnos: 142
Escala de Gestión de Organismos Autónomos (ETGOA). Modulo: Principios y valores de las Administraciones públicas Duración: 12 horas Nº de alumnos: 27
Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado/Máster Universitario en Administración Civil del Estado. Asignatura: Principios y valores en la Administración General del Estado. Gobierno abierto, transparencia, ética e igualdad. Duración: 15 horas Nº de alumnos: 41
Cuerpo Superior de Sistemas y Tecnologías de la Información de la Administración del Estado Asignatura: Principios y valores en la Administración General del Estado. Gobierno abierto, transparencia, ética e igualdad. Duración: 15 horas Nº de alumnos: 63
Escala Superior de Técnicos de Tráfico Asignatura: Ética pública, transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Duración: 6 horas Nº de alumnos: 14
VII Curso Selectivo Función Inspector. Asignatura: Gobierno abierto. La Ley de transparencia Duración: 12 horas Nº de alumnos: 30



Año 2018

<p>Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado/Máster Universitario en Administración Civil del Estado.</p> <p>Asignatura: Principios y valores en la Administración General del Estado. Gobierno abierto, transparencia, ética e igualdad.</p> <p>Duración: 15 horas</p> <p>Nº de alumnos: 58</p>
<p>Cuerpo Superior de Sistemas y Tecnologías de la Información de la Administración del Estado</p> <p>Asignatura: Principios y valores en la Administración General del Estado. Gobierno abierto, transparencia, ética e igualdad.</p> <p>Duración: 15 horas</p> <p>Nº de alumnos: 47</p>
<p>Escala Superior de Técnicos de Tráfico</p> <p>Asignatura: Ética pública, transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno</p> <p>Duración: 6 horas</p> <p>Nº de alumnos: 12</p>
<p>VII Curso Selectivo Función Inspectora.</p> <p>Asignatura: Gobierno abierto. La Ley de transparencia</p> <p>Duración: 12 horas</p> <p>Nº de alumnos: 30</p>

4.2. Másteres universitarios

Master Universitario en Liderazgo y Dirección Pública. Curso 2017-2018.

Asignatura: Transparencia y Buen Gobierno

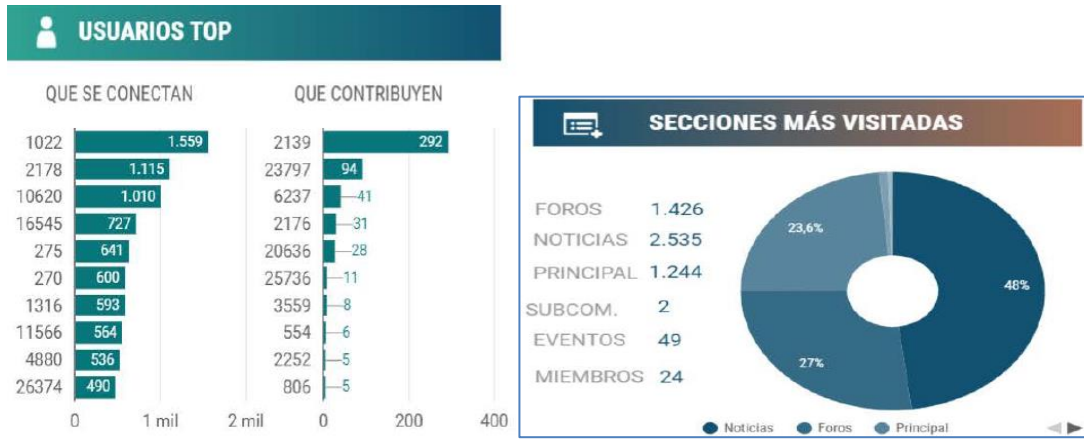
Duración: 12,5 horas

Nº de alumnos: 48

5. Red social del INAP: Comunidad de transparencia y Gobierno abierto

La comunidad cuenta a fecha de diciembre de 2018 con 842 miembros. Como se puede observar, la interacción a lo largo del año ha sido de 828 usuarios, lo que quiere decir que casi todos sus miembros han interactuado alguna vez en 2018.





6. Banco de conocimiento del INAP

Los recursos relacionados con Gobierno abierto a lo largo de 2018, incluidas en el BCI del INAP se pueden consultar a través del siguiente enlace:

https://bci.inap.es/searchbci?text=gobierno+abierto&op=Buscar&form_build_id=form-QUWCJM1rutH6vWtgy9qM-QVGRWCot-Ozs2kBUVGUA5U&form_token=LQf2IUNvHWTvFyNOZVH6Oo3QGx2PfdPOMWia8Vj9v3I&form_id=inap_module_buscador



ANEXOS

I. Resultados de las evaluaciones de satisfacción

A todos los participantes en una actividad formativa, sea ésta en modalidad presencial o en línea, se les envía por correo electrónico un enlace para que puedan rellenar un cuestionario de evaluación. A los efectos de este informe, se han tenido en cuenta tres valoraciones: la puntuación media de los diferentes apartados del cuestionario (evaluación de la acción); valoración media asignada a los docentes (evaluación de los docentes) y la valoración global de los alumnos sobre cada acción (evaluación de satisfacción).

En las tablas siguientes se muestran los datos detallados de las acciones formativas incluidas en el Plan de Formación:

1. Acciones formativas de carácter básico

Acción formativa	Edición	Evaluación Acción	Evaluación Formadores	Evaluación Satisfacción.
Curso Formador de Formadores en Materia de Gobierno Abierto	20-11/22-12/2017	8,3	8,48	8,48
Curso Formador de Formadores en Materia de Gobierno Abierto	27-02/30-04/2018	7,28	8,11	7,28

2. Acciones formativas de carácter específico

2.1 Transparencia y rendición de cuentas.

Acción formativa	Edición	Evaluación Acción	Evaluación Formadores	Evaluación Satisfacción.
Transparencia, Publicidad activa y gestión de la información	17-9/26/10	8,01	8,53	8,13
Gestión de las Herramientas del portal de transparencia	26-29/11/2018	7,77	7,61	7,71
Transparencia y Gobierno Abierto	15-10/16-11/2018	7,44	7,57	7,52

2.2. Ética Pública

Acción formativa	Edición	Evaluación Acción	Evaluación Formadores	Evaluación Satisfacción
Ética pública y conflictos de Intereses	21-05/22-06/2018	8,14	8,27	7,9

2.3. Participación

Acción formativa	Edición	Evaluación Acción	Evaluación Formadores	Evaluación Satisfacción
Evaluación de la participación ciudadana en las políticas públicas	20-11/22-12/2017	5,03	5,43	4,31

2.4. Redes sociales



Acción formativa	Edición	Evaluación Acción	Evaluación Formadores	Evaluación Satisfacción
Redes sociales Básico	8-11/10/2018	7,43	7,78	7,52
Redes sociales Avanzado	24-27/09/2018	7,91	7,84	8,24
Gestión de redes sociales Para personal directivo Y predirectivo	1-4/10/2018	8,24	8,75	8,28

2.5. Atención a la ciudadanía

Acción formativa	Edición	Evaluación Acción	Evaluación Formadores	Evaluación Satisfacción
Atención multicanal a la discapacidad	07-11/05/2018	8,32	8,44	8,05
Atención multicanal a la discapacidad	15-19/10/2018	9	9,13	9
Atención al público culturalmente diverso	13-15/06/2018	9,11	9,52	9,28
Información y atención Multicanal al ciudadano Violencia de género, Discapacidad e inmigración	28-5/01-6/2018	7,83	8,03	8,08
Información y atención Multicanal al ciudadano Violencia de género, Discapacidad e inmigración	26-30/11/2018	8,3	8,54	8,52
Atención e información A la ciudadanía	21-5/22-6/2018	8,57	8,69	8,73
Atención e información A la ciudadanía	22-10/23/11/2018	8,49	8,97	8,75

Actividades relacionadas

Acción formativa	Edición	Evaluación Acción	Evaluación Formadores	Evaluación Satisfacción
Explotación de datos por las Administraciones Públicas	21-24/05/2018	6,15	7,17	6,27
Explotación de datos por las Administraciones Públicas	8-11/10/2018	7,80	8,61	7,54
Accesibilidad en páginas web y a sus contenidos digitales	7-5/8-6/2018	7,77	8,51	7,60
Accesibilidad en páginas web y a sus contenidos digitales	15-10/16-11/2018	8,14	8,74	7,90



II. Información adicional

A continuación se indican los datos de las actividades formativas incluidas en el Plan en 2017 y 2018, distribuidas por modalidades de formación (en línea, presencial y mixta)

Tabla 1. Actividades formativas en línea

ACTIVIDAD FORMATIVA	ACTIVIDAD	EDICIONES	Nº HORAS/EDICIÓN	Nº HORAS TOTAL	Nº PERSONAS FORMADAS
Transparencia y Gobierno abierto	1	1	30	30	58
Ética pública y conflictos de intereses	1	1	30	30	34
Transparencia, publicidad activa y gestión de la información	1	1	30	30	61
Atención e información a la ciudadanía	1	2	25	50	120
Accesibilidad en páginas web y a sus contenidos digitales	1	2	30	60	118
Total 2018	5	7	145	200	391



Tabla 2. Actividades formativas presenciales

ACTIVIDAD FORMATIVA	ACTIVIDAD	EDICIONES	Nº HORAS/EDICIÓN	Nº HORAS TOTAL	Nº PERSONAS FORMADAS
Jornadas de Benchmarking sobre Gobierno Abierto en América Latina y caribe	1	1	35	35	25
Innovación Social y Laboratorios Ciudadanos para la coproducción de políticas Públicas	1	1	30	30	23
La plataforma de contratación del sector público como herramienta de transparencia	1	2	20	40	143
Redes sociales (Básico)	1	1	20	20	27
Redes sociales (Avanzado)	1	1	20	20	23
Gestión de redes sociales para personal directivo y predirectivo	1	1	20	20	22
Atención multicanal a la discapacidad	1	2	25	50	47
Atención al público culturalmente diverso	1	1	15	15	23
Información y atención multicanal al ciudadano. Violencia de género, discapacidad e inmigración.	1	2	25	50	65
Curso para las Oficinas de Asistencia en materia de registro	1	3	25	75	77
Explotación de datos por las Administraciones Públicas	1	2	20	40	30
Gestión de las herramientas del portal de transparencia	1	1	20	20	27
TOTAL	12	18	265	405	519

Tabla 3. Actividades formativas modalidad mixta

ACTIVIDAD FORMATIVA	ACTIVIDAD	EDICIONES	Nº HORAS/EDICIÓN	Nº HORAS TOTAL	Nº PERSONAS FORMADAS
Formación de Formadores en materia de Gobierno Abierto	1	1	35	35	26
Formación de Formadores en materia de Gobierno Abierto	1	1	30	30	54
Evaluación de la participación ciudadana en las políticas públicas	1	1	54	54	25
Gobierno Abierto Local: descentralización, democratización y desarrollo	1	1	40	40	25
TOTAL	4	4	159	159	105